



**Comune di Sorbo San Basile**  
(Provincia di Catanzaro)

**Settore Finanziario**

**Repertorio delle determinazioni**  
**N° 40 del 19/03/2024**  
**Del REGISTRO GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N. 18 DEL 19/03/2024**

**OGGETTO:** Determinazione limite di spesa per nuove assunzioni ai sensi del D.M. Ministero dell'Interno 17 marzo 2020 per l'anno 2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**f.to (Dott. Francesco Serafino Capellupo)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**f.to (Dott. Francesco Serafino Capellupo)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Visti:

- il TUEL n. 267/2000;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 14 del 01/02/2018 e modificato con Delibera di G.C. n. 05 del 01/01/02/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 23/06/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016 (GDPR) ed in particolare l'art. 13 relativo al trattamento dei dati personali;
- il D.Lgs. n.165/2001, art.4 in relazione agli indirizzi politico-amministrativi, funzioni e responsabilità;
- la deliberazione di C.C. n. 23 del 23/06/2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2023/2025 (art. 170, comma 1, del d.lgs. N. 267/2000);
- la delibera di C.C. n. 24 del 23/06/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025;

### Richiamato:

- il decreto del commissario prefettizio n. 04 del 05/03/2024, con il quale il è stato attribuito al sottoscritto la responsabilità dell'Area in intestazione, ai sensi dell'ex art. 107 del T.U. n.267/2000 del vigente Regolamento
- il Codice di comportamento vigente e rilevato che non sussistono condizioni di conflitto di interessi o incompatibilità del sottoscritto per l'adozione del presente provvedimento;

**Premesso che** l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

*“2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al*

*trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."*

**Visto** il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;

**Rilevato che**, in particolare, l'art. 5 del decreto ministeriale citato dispone:

*"1. In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1. (...)*

*2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. (...)"*

**Vista** la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: *"Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni"*, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

**Visto** l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104 che dispone:

*"3-septies. A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente";*

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 3, D.M. 17 marzo 2020, il Comune di Sorbo San Basile appartiene alla fascia demografica A (popolazione al **31.12.2022**: n.773 abitanti);

**Rilevato che**:

- sulla base della Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 29,50 % **(A)**;

- sulla base della Tabella 3 dell'art. 6, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale corrispondente è pari al 33,50 % **(B)**;

**Verificato che**, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti **2020-2021-2022** e dal bilancio di previsione finanziario annualità **2022**, il valore della soglia percentuale applicabile al Comune di Sorbo San Basile è pari al **27,88.%,** come verificabile dal prospetto allegato alla presente determinazione (**All. 1**);

**Preso atto** che tale valore è uguale o inferiore al valore della soglia di virtuosità (**A**);

**Considerato che**, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni "virtuosi", nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

**Preso atto** del parere espresso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 15 gennaio 2021 (prot. n. 12454) che a proposito della possibilità per gli enti virtuosi di utilizzare in deroga i resti assunzionali del quinquennio 2015-2019 chiarisce quanto segue:

*“l'utilizzo dei più favorevoli resti assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non può essere cumulato con le assunzioni derivanti dall'applicazione delle nuove disposizioni normative ex articolo 33, comma 2, del decreto legislativo n. 34/2019, ma tale possibilità di utilizzo costituisce una scelta alternativa – se più favorevole – alla nuova regolamentazione, fermo restando che tale opzione è consentita, in ogni caso, solamente entro i limiti massimi previsti dal valore soglia di riferimento di cui all'articolo 4, comma 1 – Tabella 1, del decreto attuativo.”*

**Preso atto inoltre che:**

- sulla base dei valori corrispondenti della Tabella 2, l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 è pari a € 396.492,60 (A);

Rilevato quindi che dal confronto tra i valori (A) e (B) il più favorevole è quello derivante da incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione pari a € .98.377,86;

**Rilevato che:**

- tale ultimo importo è *maggiore* al valore corrispondente in All. 1);
- per l'anno **2024** il tetto massimo della spesa di personale è pertanto pari a € **262.420,26**;

**Considerato che**, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il *plafond* calcolato con il nuovo valore soglia;

**Visto** il prospetto: All. 1): *Calcolo del limite di spesa per assunzioni (v. mod. 94769.1.05-RGS)*;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.M. 17 marzo 2020;

**Visto** l'art. 57, c. 3-septies, D.L. n. 104/2020;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

- 1) **Di rilevare** che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, e come dettagliatamente esposto in premessa, il valore della soglia percentuale applicabile per determinare le spese di personale impegnabili per assunzioni nel **2024** al Comune di Sorbo San Basile è pari al **27,88 %**, come verificabile dal prospetto allegato alla presente determinazione (Allegato 1);
- 2) **Di prendere atto** che tale valore è uguale o inferiore al valore della soglia di virtuosità (A) pari al 29,50%;
- 3) **Di Dichiarare** pertanto che il tetto massimo della spesa di personale per l'anno **2024** è pari a € **262.420,26** come risulta dal prospetto Allegato 1 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 4) **Di dare atto** che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, diviene esecutivo con la sottoscrizione da parte del responsabile del servizio;
- 5) **Di Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale nonché al Sindaco, all'Assessore al personale e al Segretario comunale, per quanto di competenza;

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**f.to (Dott. Francesco Serafino Capellupo)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**f.to (Dott. Francesco Serafino Capellupo)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)