



COMUNE DI SORBO SAN BASILE
PROVINCIA DI CATANZARO
SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 102 DEL 05.12.2018.

COPIA

Oggetto: disinfezione e derattizzazione edificio scolastico scuola dell'obbligo in Piazza Margherita. Determina a contrattare. Affidamento lavori alla ditta Eurosan Italia S.r.l. . GIG.: ZB62638970.

L'anno 2018, il giorno cinque del mese di dicembre, il Responsabile del Settore Amministrativo, Sig. Vito Giovanni Madia, nel proprio ufficio, ha adottato la seguente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto il decreto della Commissione straordinaria n. 3 del 14.03.2018 con cui il sottoscritto è stato nominato responsabile del settore amministrativo;
- Richiamata la deliberazione del consiglio comunale n. 41 del 04.04.2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018;
- Ritenuto che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto d'interesse;
- Vista la nota trasmessa dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Taverna datata 28.11.2018, prot. n. 6307 B735, registrata al protocollo del Comune in pari data al n. 2373 di prot. con la quale è stata segnalata la presenza di topi all'interno dell'edificio scolastico della scuola dell'obbligo sito in Piazza Margherita;
- Considerato che la predetta segnalazione da parte del sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo è stata inviata al Responsabile del Settore Tecnico e manutentivo con invito ad effettuare urgente un sopralluogo presso la scuola medesima, atto ad individuare i motivi della presenza di topi;
- Vista la nota datata 04.12.2018 prot. n. 2404 con cui il Responsabile del Settore Tecnico e manutentivo ha ritenuto che era urgente provvedere all'esecuzione di un'accurata derattizzazione e disinfezione di tutti gli ambienti per assicurare la salubrità e la sanificazione dei locali adibiti al normale svolgimento dell'attività didattica;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 34 co. 14 e art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 per i lavori e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, il responsabile del procedimento può procedere all'affidamento diretto;
- Viste le proprie note del 04.12.2018, prot. n. 2406, 2407 e 2408 con le quali è stato richiesto un preventivo di spesa alle sottoelencate ditte:
 - Ditta DIMAR Società Cooperativa di Catanzaro (CZ);
 - Ditta Eurosan Italia S.r.l. di Catanzaro (CZ);
 - Ditta SLECO spa di Catanzaro (CZ);

- Dato atto che è pervenuto un solo preventivo da parte della ditta Eurosan Italia Srl che ha offerto il prezzo di € 820,00 oltre iva al 22% di € 180,4 per un totale complessivo di € 1000,4;
 - Dato atto che la fornitura trova finanziamento con fondi del bilancio comunale all'uopo destinati sul codice 4.02-1.03 cap. 592 di spesa con oggetto: manutenzione ordinaria immobili;
1. Visto pertanto il preventivo di spesa fornito dalla citata ditta, in atti del Comune, che anche se non allegato, forma parte integrante della presente determinazione, in base al quale occorre impegnare la somma complessiva di € 1.000,4 iva compresa, da imputare sul codice n. 4.02-1.03, cap. 592 del bilancio corrente, con oggetto: manutenzione ordinaria immobili;
 2. Considerato che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, in data 10.08.2016 è stato chiesto all'AVCP il CIG seguente: ZB62638970;
 3. Considerato che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 determina a contrattare in quanto: 1) il fine che si intende perseguire con il contratto relativo all'affidamento della disinfezione e derattizzazione di che trattasi è quello di rendere salubri tutti i locali della scuola destinati all'attività didattica e della mensa ; 2) la forma del contratto è data dalla sottoscrizione della presente determina; 3) la modalità di scelta del contraente è quella diretta del cottimo fiduciario; 4) di dare atto che alla spesa necessaria si farà fronte con i fondi del bilancio comunale con imputazione sull'apposito capitolo; 5) i lavori dovranno essere eseguiti immediatamente; 6) al pagamento si provvederà entro giorni trenta dalla consegna dei locali, previa verifica e rispondenza dei lavori eseguiti in base al preventivo presentato, che sarà effettuata dal Responsabile del settore amministrativo;
 4. Ritenuto di assumere il relativo impegno di spesa;
 5. Visti gli art. 107 e 192 del D. Lgs n. 267/2000 e ritenuta la propria competenza in materia;
 6. Considerato che il presente atto costituisce determina a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii.;
 7. Attesa la regolarità del procedimento, svolto dal Responsabile Madia Vito Giovanni e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;
 8. Visti il T.U. n. 267/2000, lo Statuto comunale, il regolamento comunale di contabilità ed il regolamento comunale delle forniture e servizi in economia;

D E T E R M I N A

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 192 del T.U.O.E.L. n. 267/2000, la contrattazione relativa alla disinfezione e derattizzazione dei locali della scuola dell'obbligo sita in Piazza Margherita, in base al preventivo fornito dalla ditta Eurosan Italia S.r.l., che anche se non allegato forma parte integrante del presente atto;
- Di affidare alla ditta Eurosan Italia S.r.l. i lavori in parola in base al preventivo di spesa fornito dalla predetta ditta, assunto agli atti del Comune in data 05.12.2018, prot. n. 2430, per l'importo di € 1000,4 i.v.a. compresa al 22%;
- Di impegnare la somma **di euro 1000, 4 iva compresa**, sul codice n. 4.02-1.03 cap. 592 del bilancio 2018, avente ad oggetto: manutenzione edifici scolastici;
- Di dare atto che prima di provvedere alla liquidazione della fornitura verrà verificata dal Responsabile del settore amministrativo la regolarità e corrispondenza dei lavori eseguiti con quelli descritti nel preventivo fornito dalla ditta Eurosan;
- Di dare al presente provvedimento, che dovrà essere partecipato alla ditta Eurosan Italia Srl di Catanzaro (CZ), valore contrattuale, mediante sottoscrizione di una copia dello stesso, a titolo di accettazione;
- Di inviare copia del presente al Responsabile dell'ufficio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4;
- Di inviare copia della presente al Segretario comunale, per gli adempimenti di cui all'art. 97, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 ed alla Commissione Straordinaria;

- Di inserire l'originale del presente provvedimento nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il responsabile del settore amministrativo;
- Di pubblicare la presente all'albo pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, ai fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa e della conoscenza generale, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

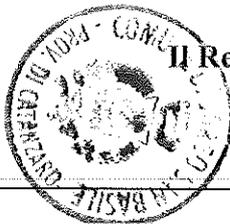


Il Responsabile del Settore Amministrativo:
Vito Giovanni MADIA
F.to in originale

SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria della spesa di € 1000,4 da imputare sul codice n. 4.02-1.03 cap. 592, espressi ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5 del D. Lgs n. 267/2000.

Sorbo S. Basile li 05.12.2018



Il Responsabile del Settore Finanziario
Fratto Vincenzo
F.to in originale

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Sorbo S. Basile li 05.12.2018



Il Responsabile del Settore
Vito Giovanni MADIA

